



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลควนเนียง อำเภอควนเนียง จังหวัดสงขลา โทร. ๐ ๗๔๓๘ ๖๖๔๖

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๔/๑๑/พิเศษ

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานของโรงพยาบาลควนเนียง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลควนเนียง

ด้วยกลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ ได้จัดทำข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของโรงพยาบาลควนเนียง ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้บริหารหน่วยงาน ประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และหมายเลขโทรศัพท์

๑.๒ นโยบายผู้บริหาร

๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน

๑.๔ หน้าที่และอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) เช่น ข้อมูลด้านสุขภาพ สถานการณ์โรค จำนวนผู้รับบริการ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน

๑.๗ ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แผนที่ตั้งหน่วยงาน

๑.๘ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH

๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเมือง พ.ศ.๒๕๖๔

๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

๖. อินโฟกราฟิกคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๗. ยุทธศาสตร์ของประเทศโดยรวม

๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียน เรื่องการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียน เรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

๑๕. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ

๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

๑๗. รายงานการร้องเรียน เรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑๘.๑ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา(ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

๑๘.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี

๑๘.๓ ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทาง

๑๘.๔ ประกาศสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑๘.๕ แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ สขร.๑)

กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ ขอเสนอข้อมูลพื้นฐานทั่วไป เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ

๒. เผยแพร่ประกาศและคำสั่งดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

<http://www.knhospital.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางสาวลัดดาวรรณ นवलสงค์)

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพฯ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.knhospital.go.th หรือสื่ออื่นๆของหน่วยงานได้



(นางสาวลัดดาวรรณ นवलสงค์)

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพฯ

ผลการพิจารณา

(/) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก



(นายพิสิฐ ยงยุทธ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลควนเนียง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลควนเนียง
ตามประกาศโรงพยาบาลควนเนียง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน : งานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

วัน/เดือน/ปี : ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้บริหารหน่วยงาน ประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และหมายเลขโทรศัพท์

๑.๒ นโยบายผู้บริหาร

๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน

๑.๔ หน้าที่และอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) เช่น ข้อมูลด้านสุขภาพ สถานการณ์โรค จำนวนผู้รับบริการ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน

๑.๗ ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แผนที่ตั้งหน่วยงาน

๑.๘ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH

๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเมือง พ.ศ.๒๕๖๔

๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

๖. อินโฟกราฟิกคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๗. ยุทธศาสตร์ของประเทศโดยรวม

๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียน เรื่องการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียน เรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

๑๕. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ

๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

๑๗. รายงานการร้องเรียน เรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑๘.๑ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา(ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

๑๘.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี

๑๘.๓ ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทาง

๑๘.๔ ประกาศสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

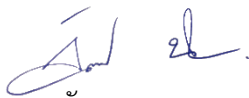
๑๘.๕ แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ สขร.๑)

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

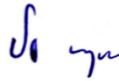


(นางสาวลัดดาวรรณ นวลสงค์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายพิสิฐ ยงยุทธ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลควนเนียง

วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวสิรินาท เรืองนุ่น)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕



“จุดพลังแห่งความร่วมมือ” The Power of Collaboration

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โรงพยาบาลควนเนียง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา



โรงพยาบาลควนเนียง
Khuanniang Hospital

ก

คำนำ

รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อวิเคราะห์ ตรวจสอบว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องหรือไม่มีการดำเนินการจัดจ้างแผนปฏิบัติการที่กำหนดหรือไม่อย่างไร มีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใดวิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดหรือไม่/อย่างไร พร้อมทั้งมีการจัดทำข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพ และ เกิดความคุ้มค่าสูงสุด

โรงพยาบาลควนเนียง หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งทำให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

โรงพยาบาลควนเนียง

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๗

สารบัญ

| | หน้า |
|--|------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ๗ |
| รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ(เฉพาะงบลงทุน) | ๑-๓ |
| รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ(ไม่รวมงบลงทุน) | ๔-๕ |

รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หน่วยงาน โรงพยาบาลควนเนียง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ในสังกัดสำนักงานกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ไม่รวมงบลงทุน) ที่ได้รับงบประมาณของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในลักษณะดังต่อไปนี้

๑.๑ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เงินนอกงบประมาณ)

| งบประมาณ | จำนวนโครงการทั้งหมด | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | |
|------------------|---------------------|-----------------------|---|--------------|
| | | วิธีเฉพาะเจาะจง | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding) : E-bidding | วิธีคัดเลือก |
| เงินบำรุง | ๑,๖๕๒ | ๑,๖๕๒ | - | - |
| | คิดเป็นร้อยละ | ๑๐๐ | | |
| เงินงบประมาณ | ๒ | ๑ | ๑ | - |
| | คิดเป็นร้อยละ | ๑๐๐ | ๑๐๐ | |
| งบค่าเสื่อม UC | ๒๔ | ๒๒ | ๒ | - |
| | | | | |
| งบเงินกู้โควิด๑๙ | ๒ | ๑ | ๑ | - |
| | คิดเป็นร้อยละ | ๑๐๐ | ๑๐๐ | |

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลควนเนียง ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุในการซื้อและการจ้างตามรายการรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

- เงินบำรุง จำนวน ๑,๖๕๒ รายการ เป็นการจัดหาพัสดุในวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

| รายการ | วงเงินงบประมาณ | ผลการดำเนินงาน | | | | | เบิกจ่ายแล้ว |
|---------------|----------------|-----------------------|-----------------|-----------|---------------|-----------|--------------|
| | | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | ยังไม่ดำเนินการ | คิดเป็น % | ดำเนินการแล้ว | คิดเป็น % | |
| รายการทั้งหมด | ๒๗,๓๓๖,๑๐๕.๔๘ | เฉพาะเจาะจง | - | - | ๒๗,๓๓๖,๑๐๕.๔๘ | ๑๐๐% | |
| ๑,๖๕๒ รายการ | | | | | | | |

๑.๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตาม
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

| รายการ | วงเงิน งบประมาณ | ผลการดำเนินงาน | | | | | | |
|---|--------------------|---------------------------|---------------------|------------------|-------------------|--------------|--------------|--------------|
| | | วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง | ยังไม่ ดำเนินการ | คิด เป็น % | ดำเนินการ แล้ว | คิด เป็น% | เบิกจ่ายแล้ว | คิดเป็น % |
| เครื่องให้ออกซิเจนด้วยอัตราการไหลสูง | ๒๐๐,๐๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | - | ๒๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐% | ๒๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐% |
| เครื่องเอกซเรย์เคลื่อนที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ mA. | ๑,๒๘๐,๐๐๐ | E-bidding | - | - | ๑,๒๘๙,๕๐๐ | ๑๐๐% | ๑,๒๘๙,๕๐๐ | ๑๐๐% |
| เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูงชนิดสี ๒ หัวตรวจ | ๙๓๐,๐๐๐ | E-bidding | - | - | ๙๒๘,๐๐๐ | ๑๐๐% | ๙๒๘,๐๐๐ | ๑๐๐% |
| เครื่องวัดความดันอัตโนมัติพร้อมวัดความเข้มข้นออกซิเจนในเลือดสำหรับทารกแรกคลอด | ๑๐๐,๐๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | - | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐% | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐% |

ตารางที่ ๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามงบค่าใช้จ่ายค่าบริการทางการแพทย์ เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน(งบเสื่อม UC) ประจำปี ๒๕๖๕

| รายการ | วงเงิน งบประมาณ | ผลการดำเนินงาน | | | | | | |
|--------------|--------------------|---------------------------|---------------------|--------------|---------------|--------------|----------------------------|--------------|
| | | วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง | ยังไม่ ดำเนินการ | คิด เป็น% | ดำเนินการแล้ว | คิด เป็น% | ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว | คิด เป็น% |
| ๒๔ รายการ | ๓,๑๗๒,๐๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | - | ๓,๐๔๖,๕๖๒.๒๑ | ๑๐๐% | ๓,๐๔๖,๕๖๒.๒๑ | ๑๐๐% |

ตารางที่ ๔ รายจ่ายงบดำเนินงานจากแผนเงินบำรุงโรงพยาบาล รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕)

| รายการ | วิธีการจัดซื้อ/จ้าง | แผน | ผลการดำเนินงาน | สูง/ต่ำกว่าแผน | ร้อยละ |
|---|---------------------|---------------|----------------|----------------|--------|
| -ค่ายา | เฉพาะเจาะจง | ๖,๔๐๐,๕๗๔.๖๒ | ๕,๓๐๗,๑๕๙.๕๔ | -๑,๐๙๓,๓๕๕.๐๘ | -๑๗.๐๘ |
| -ค่าเวชภัณฑ์มีไข้ยา และวัสดุการแพทย์ | เฉพาะเจาะจง | ๒,๔๙๖,๒๔๐ | ๒,๐๔๘,๓๓๗.๔๑ | -๔๔๗,๙๐๒.๕๙ | -๑๗.๙๔ |
| -ค่าวัสดุทันตกรรม | เฉพาะเจาะจง | ๔๕๐,๐๐๐ | ๔๒๘,๒๔๘.๐๒ | -๒๑,๗๕๑.๙๘ | -๔.๘๓ |
| -ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์ | เฉพาะเจาะจง | ๕,๙๓๗,๘๕๐.๖๐ | ๓,๘๐๙,๒๔๒ | -๒,๑๒๘,๖๐๘.๖๐ | -๓๕.๘๕ |
| -ค่าใช้สอย | เฉพาะเจาะจง | ๑๖,๐๔๕,๙๐๐ | ๗,๓๓๑,๕๕๑.๒๐ | -๘,๗๑๔,๓๔๘.๘๐ | -๕๔.๓๑ |
| -ค่าสาธารณูปโภค | เฉพาะเจาะจง | ๒,๒๘๐,๑๘๘ | ๒,๓๕๐,๙๐๐.๘๖ | ๗๖,๗๑๒.๘๖ | ๓.๓๖ |
| -ค่าวัสดุใช้ไป | เฉพาะเจาะจง | ๓,๐๘๕,๗๐๓.๘๙ | ๑,๙๐๘,๒๒๑.๖๔ | -๑,๑๗๗,๔๘๒.๒๕ | -๓๘.๑๖ |
| -ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | เฉพาะเจาะจง | ๗,๕๔๙,๙๕๕.๙๒ | ๖,๕๐๓,๓๔๕.๖๗ | -๑,๐๔๖,๖๑๐.๒๕ | -๑๓.๘๖ |
| รวม | เฉพาะเจาะจง | ๔๔,๒๔๖,๔๑๓.๐๓ | ๒๙,๖๘๗,๐๐๖.๓๔ | -๑๔,๕๕๙,๔๐๖.๖๙ | -๓๒.๘๙ |

จากตารางที่ ๔ จะเห็นได้ว่าจากแผนที่ตั้งไว้ในงบ ๑๒ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๒๔๖,๔๑๓.๐๓ บาท ผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙,๖๘๗,๐๐๖.๓๔ บาท ซึ่งผลการดำเนินต่ำกว่าแผนคิดเป็นเงิน ๑๔,๕๕๙,๔๐๖.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๘๙

โรงพยาบาลควนเนียง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานดังกล่าวประสบผลสำเร็จ สามารถดำเนินการภายใต้หลักการความคุ้มค่า ความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ที่ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบ และถือปฏิบัติป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไม่รวมงบลงทุน)
เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงพยาบาลควนเนียง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่รวมงบลงทุน) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

- ความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามความต้องการของผู้ใช้ / และตามแผน
- ในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดของจำนวนผู้ขายหรือผู้รับจ้าง เสี่ยงต่อการผูกขาด

๒. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

- ผู้ขาย / ผู้รับจ้างในพื้นที่อำเภอควนเนียง มีน้อย ไม่มีร้านค้าจำหน่ายพัสดุ ซึ่งการจัดหาต้องไปซื้อที่อำเภอหาดใหญ่ ทำให้ไม่สะดวก เกิดความล่าช้า

๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

- การจัดหาพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีการแข่งขันน้อย ทำให้ไม่ประหยัดงบประมาณ

๔. แนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- จัดเก็บข้อมูลปริมาณการใช้พัสดุ และ ประสานงานหน่วยงานต่างๆเพื่อจัดทำแผนล่วงหน้า
- ชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานในการจัดทำแผนความต้องการพัสดุของหน่วยงาน โดยใช้หลักในการจัดทำแผน คือ
 1. นโยบายของกระทรวง / เขต / จังหวัด / โรงพยาบาล
 2. การจัดหาทดแทนของเก่าที่เสื่อมสภาพหรือ อายุการใช้งานนาน
 3. จำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น หรือ เหตุฉุกเฉินต่างๆ
- กรณีมีการจัดซื้อนอกแผน ไม่ว่าจะจากสาเหตุใด เช่น จำนวนผู้รับบริการเพิ่มขึ้น มีเหตุหรือภาวะฉุกเฉินให้จัดทำคำขออนุมัติขอซื้อหรือจ้างต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกครั้ง และ ผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนดังกล่าวต้องขออนุมัติปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างปีด้วย (เมษายน)
- กรณีเป็นพัสดุที่ได้รับจัดสรรมาแบบเร่งด่วนและเร่งรีบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะมีการประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อพิจารณาผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นๆ เป็นกรณี เพื่อความรวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น สสจ. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เนื่องจากสามารถดำเนินการดังกล่าวได้รวดเร็วกว่า และสามารถลดขั้นตอนของการเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีมีปัญหาสามารถประสานงานหรือแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว แต่ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาในครั้งนั้นๆ

- ในการจัดซื้อพัสดุ เช่น ยา เวชภัณฑ์ไม่ใช้ยา ใช้การสอบราคาพร้อมระดับเขต / ระดับจังหวัด เพื่อให้มีอำนาจในการต่อรองราคาให้มากขึ้น ส่วนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์นั้น มีการประสานงานในระดับจังหวัดเพื่อดำเนินการจัดหาแบบสอบราคาพร้อมระดับจังหวัด หรือ ระดับเขต ต่อไป
- ติดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกไตรมาส มีการทบทวนแผนเงินบำรุง เพื่อพิจารณาความเพียงพอของงบประมาณในการจัดหาพัสดุ หรือ ปรับปรุงแผนพัสดุให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเงินการคลังของหน่วยงาน และ ตามความจำเป็นของผู้ใช้
- การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่างๆ ให้อ้างอิงราคากลาง , ราคาที่เคยซื้อไม่เกิน ๒ ปี หรือ การสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- พัฒนาระบบการสื่อสาร (Internet) ให้มีความไว/เสถียร รวมถึง ระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมในการใช้งาน



(นางปณิตตา วรรณโชติ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้วิเคราะห์



(นายพิสิฐ ยงยุทธ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลควนเนียง